CONOCIMIENTOS, APTITUD Y ACTITUD SON BÁSICOS

La entrevista laboral es una cita para 'venderse' bien

Seleccionadores

de personal dan consejos de cómo enfrentar ese momento clave.

Tratar de no estar nervioso, mostrarse seguro de sus conocimientos, hablar de sus habilidades y lucir de manera a adecuada, son algunos de los tips para tener un buena entrevista laboral.

Varios seleccionadores de personal que se reunieron en el XXII Encuentro Laboral Espol 2015, dan algunos consejos panocer al solicitante y es importante provocar un buen impacto, de tal forma que si no resultó elegido, puede ser tomado en cuenta cuando haya otra vacante.

Evelyn San Miguel, jefa de personas en LAN Ecuador, apunta que siempre se buscan aspirantes que tengan buen perfil académico, habilidades blandas (proactividad, aptitudes o personalidad), que se desenvuelvan bien y tengan mucho potencial.

En tanto, Jaime Hervas, gerente de Talento Humano de la agencia de publicidad Norlop JWT, recomienda que, en una entrevista, uno de los puntos claves es venderse bien, mos-

"Nos fijamos mucho en el lenguaje corporal porque es algo inconsciente que la persona transmite. Nos enfocamos en la experiencia, qué estudio, cuál es su pasión. Necesitamos gente que tenga mucha pasión para lo que va a hacer", dice.

Anna Carrozzini, gerenta de RR.HH. de Seguros Confianza, añade que en esa cita laboral se analiza de forma global, desde la puntualidad, presencia, forma de expresarse, hasta el conocimiento técnico requerido para el cargo.

Entre los rasgos generales que busca una empresa está que el solicitante tenga un

buen nivel de iniciativa, un pensamiento analítico, potencial de crecimiento y pueda manejar situaciones de estrés.

Luz Rugel, coordinadora de selección y capacitación de Toyocosta, argumenta que la actitud también es algo básico porque pese a que esta cualidad se descubriría en el ejercicio del trabajo, sin embargo, sí se puede tener una primera impresión en la entrevista. Subraya que es importante estar actualizados a quienes estuvieron sin trabajo por un tiempo e intentan nuevamente vincularse a una empresa. (E)

Detalles

HOJA DEVIDA

Presentación

La hoja de vida debe ser clara y sencilla, con la información personal de contacto, más de un teléfono, los estudios y experiencia con sus respectivas fechas y un resumen de las funciones principales de cada trabajo. Colocar una foto adecuada, usando en la ropa colores que sean atrayentes y sobrios (azul, rojo, blanco, negro o amarillo).

